



Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Előterjesztés

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-i ülésére

M. napirendi pont: Kerepesi Babaliget Bölcsőde intézményvezetői pályázat kiírása

Előterjesztő: Gyuricza László Róbert polgármester

Az előterjesztés készítésében közreműködött: Bolyky Boglárka személyügyi referens

Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Kerepesi Babaliget Bölcsőde vezetőjének határozott idejű intézményvezetői megbízása 2020. január hó 31. napján lejár, ezért szükséges az előterjesztéshez csatolt pályázati felhívás jóváhagyása és megjelentetése. Az álláshelyre beérkező pályázatok előzetes szakmai értékelését az Egészségügyi és Szociális Bizottság végzi.

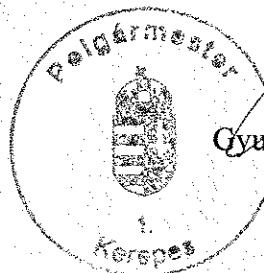
.../2019.(XI.28.) Kt. határozati javaslat:

1. Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztéshez mellékelte Kerepesi Babaliget Bölcsőde intézményvezetői pályázati kiírást. Felkéri a Polgármestert a pályázati kiírás közzétételére.

Határidő: 2019. december hó 6.

Felelős: Gyuricza László Róbert polgármester

Kerepes, 2019. november 13.



Gyuricza László Róbert
polgármester

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek.



dr. Kiss Béláné
jegyző

Kerepes Város Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Kerepesi Babaliget Bölcsőde

Intézményvezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2020.02.01-2025.01.31 -ig szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2144 Kerepes, Alföldi utca 58.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény alapító okirata szerinti működéssel kapcsolatos vezetői feladatok ellátásának biztosítása. A gondozók és egyéb beosztottak irányítása. Szakszerű és törvényes működés belső szabályozási feltételeinek megteremtése. A költségvetés tervezési, beszámolási és információ szolgáltatási feladatok ellátása. Együttműködés a fenntartóval, a gyermekjóléti alap és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekkel, az illetékes gyámhivatallal és a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszert működtető szervekkel. Feladata az intézmény felelős vezetése, irányítása, a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése. Kisgyermekek tevékenységével, fejlődésével kapcsolatos dokumentáció vezetése. A 0-3 éves korosztályt neveli, gondozza, biztosítja számára a harmonikus testi, szellemi, valamint szociális fejlődés lehetőségeit, feltételeit. Segít a konfliktushelyzetek megoldásában. A szülőkkel állandó kapcsolatot tart. Az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázat előkészítésében való közreműködés

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2/C mellékletében a bölcsődei intézmények vezetője számára előírt felsőfokú szakirány szakképzettség.,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Az állás betöltésének feltétele 4 hónap próbaidő vállalása
- Legalább 5-10 éves szakmai tapasztalat
- Legalább 3-5 éves vezetői tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz
- Részletes szakmai program
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (speciális: közalkalmazotti tv. alapján)
- hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a teljes pályázati anyagot megtekinthetik
- Nyilatkozat, arról hogy a pályázó kinevezés esetén a vagyonnyilatkozat-tételi köztelezettségének eleget tesz

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. január 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bolyky Boglárka nyújt, a 0628561059 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kerepes Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: .../2019. (XI.28.) , valamint a munkakör megnevezését: Bölcsődevezető.
- vagy**
- Személyesen: Kerepesi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálat, Pest megye, 2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. január 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kerepes.hu - 2019. december 5.

Nyomtatás