



Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Előterjesztés

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-i ülésére

~~12.~~ napirendi pont: *Forrás Művelődési Ház intézményvezetői pályázat kiírása*

Előterjesztő: Gyuricza László Róbert polgármester

Az előterjesztés készítésében közreműködött: Bolyky Boglárka személyügyi referens

Az előterjesztést tárgyalja: Kulturális és Turisztikai Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Forrás Művelődési Ház vezetőjének határozott idejű intézményvezetői megbízása 2020. január hó 31. napján lejár, ezért szükséges az előterjesztéshez csatolt pályázati felhívás jóváhagyása és megjelentetése. Az álláshelyre beérkező pályázatok előzetes szakmai értékelését a Kulturális és Turisztikai Bizottság végzi.

.../2019.(XI.28.) Kt. határozati javaslat:

1. Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztéshez mellékelt Forrás Művelődési Ház intézményvezetői pályázati kiírást. Felkéri a Polgármestert a pályázati kiírás közzétételére.

Határidő: 2019. december hó 6.

Felelős: Gyuricza László Róbert polgármester

Kerepes, 2019. november 13.



Gyuricza László Róbert
polgármester

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek.



dr. Kiss Béláné
jegyző

Kerepes Város Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Forrás Művelődési Ház

Intézményvezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2020.02.01-2025.01.31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2144 Kerepes, Templom utca 3.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

az intézmény alapító okirata szerinti működéssel kapcsolatos vezetői feladatok ellátása; az intézmény felelős vezetése, irányítása, a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése; az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázat előkészítésében való közreműködés; az intézmény feladatainak ellátására legalkalmasabb szervezeti és irányítási hatáskörök és működési szabályok kialakítása, kiadása; -az intézményi tervek (munkaterv, gazdasági stb.) időbeni kidolgozása és azok végrehajtásánál (személyi, tárgyi) biztosítása; az intézményi anyagi és humán erőforrásainak hatékony felhasználása és gyarapítása; a fő irányvonal (szakmaiság) meghatározása után a műsorpolitika, a tevékenységek és szolgáltatások szervezési és megvalósítási körének kialakítása; az intézményi tulajdon védelméhez szükséges feltételek biztosítása; a munkaviszonnyal, munka körülményekkel, munkafeltételekkel kapcsolatos tevékenység irányítása; A központ és az önkormányzat által meghatározott költségvetési támogatás keretei között az intézmény tevékenységének tervezése,

irányítás, vezetése, szervezése és ellenőrzése. Az intézmény képviselőinek ellátása, a kötelezettségvállalási (utalványozási) és munkáltatói jogok gyakorlása. Az intézmény belső szervezeti struktúrájának kialakítása, a belső munka – és hatáskör szabályozása. A folyó feladatok végrehajtásának ellenőrzése, a folyamatos és befejezett tevékenységek értékelése. Az éves költségvetési javaslatok előkészítéséről, valamint a jóváhagyott költségvetési előirányzatnak megfelelő gazdálkodásról való gondoskodás. Az intézmény tulajdonában lévő és kezelésbe adott vagyon megőrzése, nyilvántartása. A gazdálkodás eredményeiről, a források felhasználásáról, a tulajdonban és kezelésben lévő vagyonalakulásról beszámoló készítése az önkormányzat részére. Részvétel a képviselő testületi és bizottsági üléseken a művelődési házat érintő témák tárgyalásakor. Pályázatok figyelése, azokban való részvétel szorgalmazása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/A § (1) bekezdés szerinti végzettség ,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Az állás betöltésének feltétele 4 hónap próbaidő letöltése
- Legalább 5-10 éves szakmai gyakorlat
- Legalább 3-5 éves vezetői tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz
- Részletes szakmai program
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (speciális: közalkalmazotti tv. alapján)
- hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a teljes pályázati anyagot megtekinthetik
- Nyilatkozat, arról hogy a pályázó kinevezés esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. január 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bolyky Boglárka nyújt, a 0628561059 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kerepes Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:/2019. (XI.28.) , valamint a munkakör megnevezését: Intézményvezető.
vagy
- Személyesen: Kerepesi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálat, Pest megye, 2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. január 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kerepes.hu - 2019. december 5.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.kerepes.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás